

Types de recherches

```
graph TD; A([Types de recherches]) --> B[Recherche fondamentale]; A --> C[Recherche appliquée]; B --> D[Constater et déduire]; C --> E[Quel est l'usage qu'on peu en faire ?];
```

Recherche fondamentale

Recherche appliquée

Constater et déduire

Quel est l'usage qu'on peu en faire ?

Méthode

Systeme ou ensemble de procedés ou de principes directeurs utilisés dans le but d'obtenir un certain resultat (dans les domaines scientifiques ou techniques)

Permet:

- ✓ d'avoir les reflexes nécessaires pour la recherche
- ✓ de diriger un travail de recherche

Types de travaux

Thèse

Mémoire

Rapport

Partent de remarques
hypothético-déductives

Scientificité

Importance du travail de recherche (thèse, mémoire, rapport)

Permet d'obtenir le diplôme.

Permet de prendre en charge les idées qui y sont développées.

Débouche sur une mention.

Rôle du Directeur / de l'encadreur



Guider

Conseiller

Orienter

NB: Il est possible de soutenir un travail de recherche sans directeur/encadreur, mais ce n'est pas recommandé.

Choix du sujet

**En général, le sujet est choisi par l'étudiant lui-même.
Parfois, l'encadreur peut proposer un sujet.**



YES

- ✓ D'intérêt général
- ✓ Assez documenté
- ✓ Pas encore exploité
- ✓ Motivant

- ✓ Trop vaste
- ✓ Ambiguë
- ✓ Multipolaire (abordant plusieurs thèmes à la fois)



NO

Le sujet peut nécessiter:

Une reformulation pour plus de précision.

Une définition préalable (par exemple les mots clés).

Une délimitation dans le temps et/ou dans l'espace.

La problématique

Nous permet de soulever un problème et de lui trouver une solution.

Il faut partir du principe suivant:

Ceci...

Parce que...

C'est la **question fondamentale**.

Pour dégager la problématique, il faut transformer le sujet en question(s).

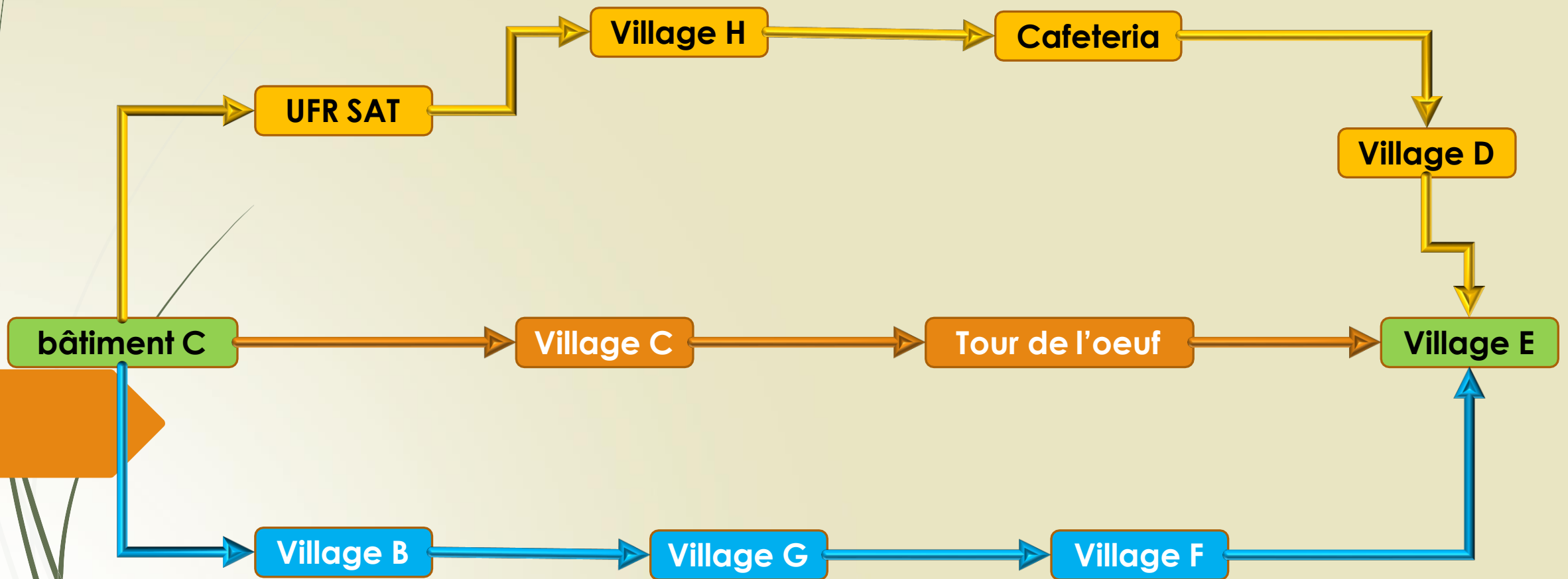
Importance de la problématique

- ✓ Permet d'éviter tout malentendu.
- ✓ Précise l'objectif visé.
- ✓ Précise le chemin à suivre.

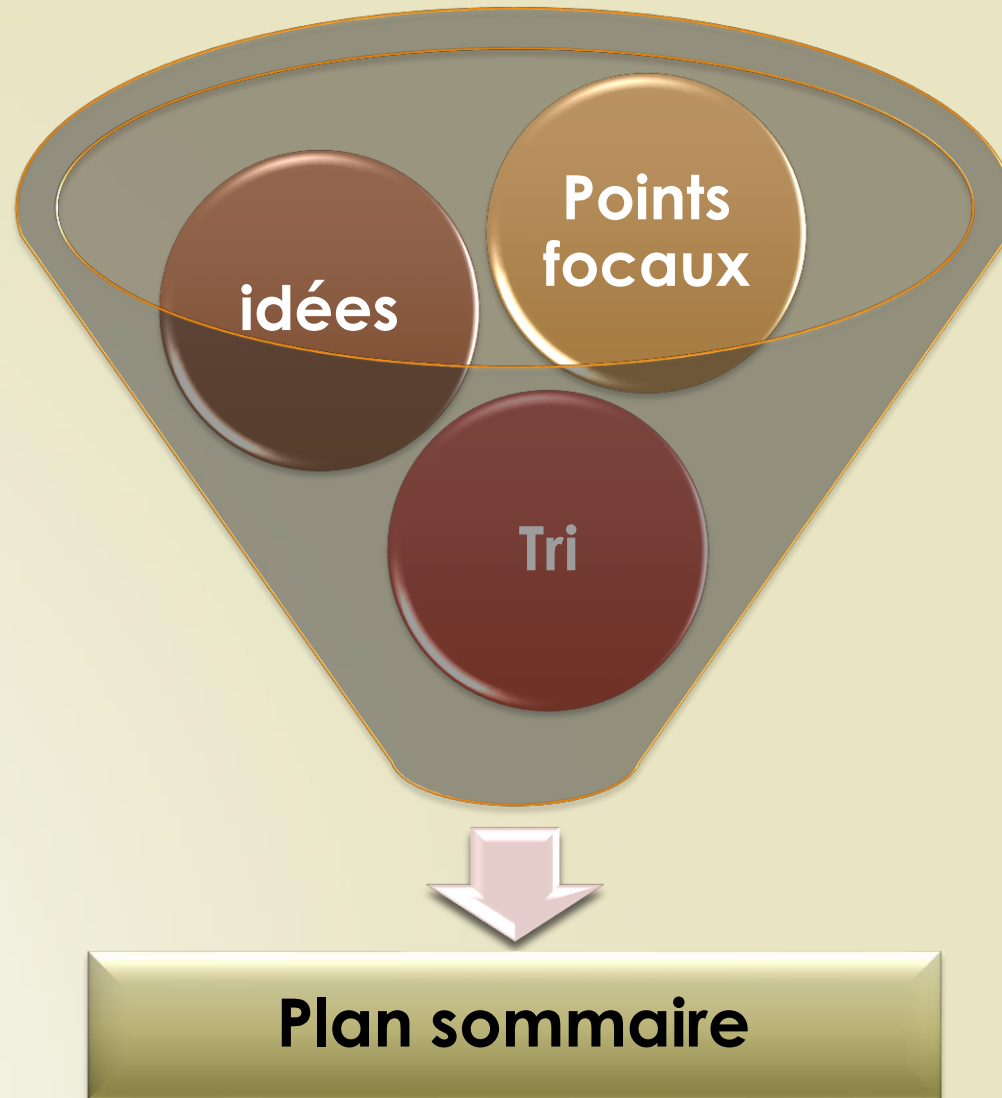
- ✓ Remarque
- ✓ Un sujet peut avoir plusieurs problématiques.
- ✓ Exemple: un sujet de dissertation donné en classe est abordé différemment par les étudiants (chacun a sa problématique).

Illustration de différence de problématiques

Objectif: se rendre du bâtiment C (UFR) au village E (campus 1)

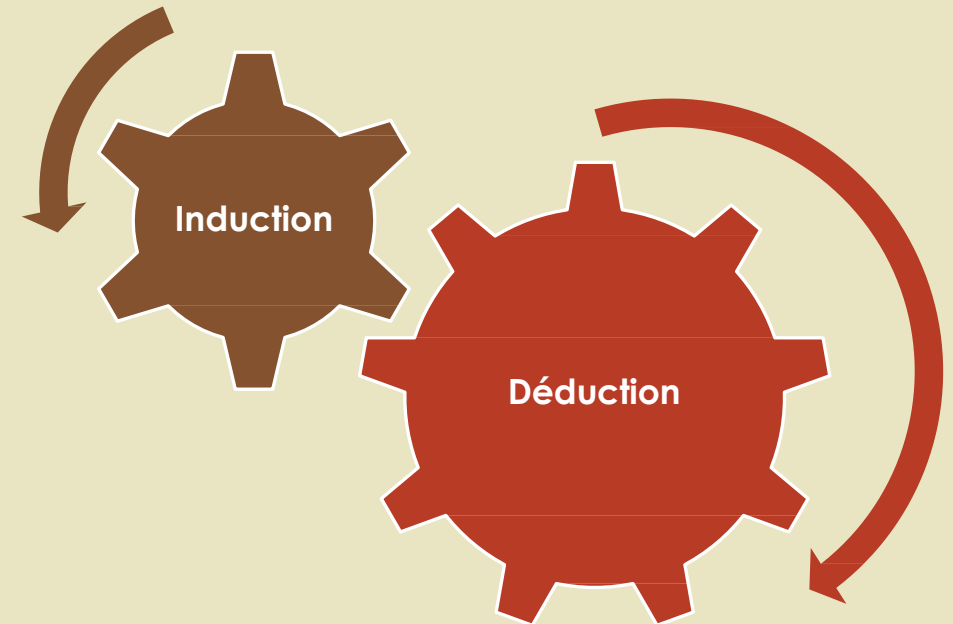
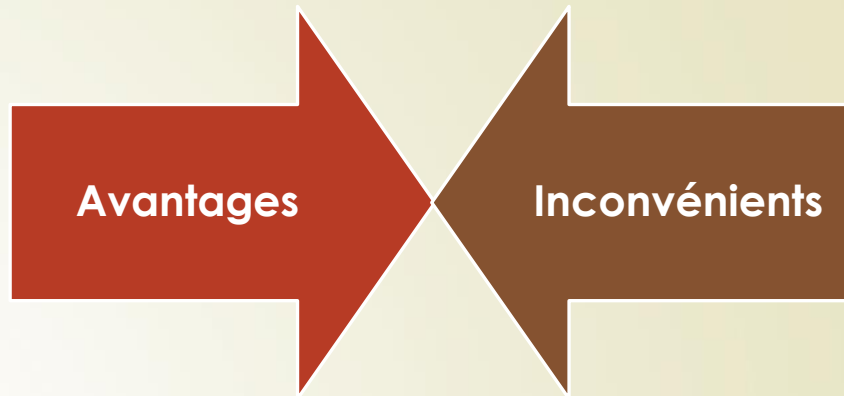


Première ébauche de plan



Détermination d'une logique de raisonnement

Adoption d'une suite dans les idées (dépend du type de recherche ou du sujet).



Exemples de plans selon la logique de raisonnement

Sujet 1: Impact de la colonisation sur la ville de Saint-Louis.

Sujet 2: Evaluation du système universitaire au Sénégal (Exemples: UCAD et UGB).



Quel type de plan adopter ?



Sujet 1: Impact de la colonisation sur la ville de Saint-Louis.

Type de plan: Chronologique (d'une période à une autre).

Saint-Louis avant l'arrivée des colons.

Saint-Louis sous l'occupation coloniale.

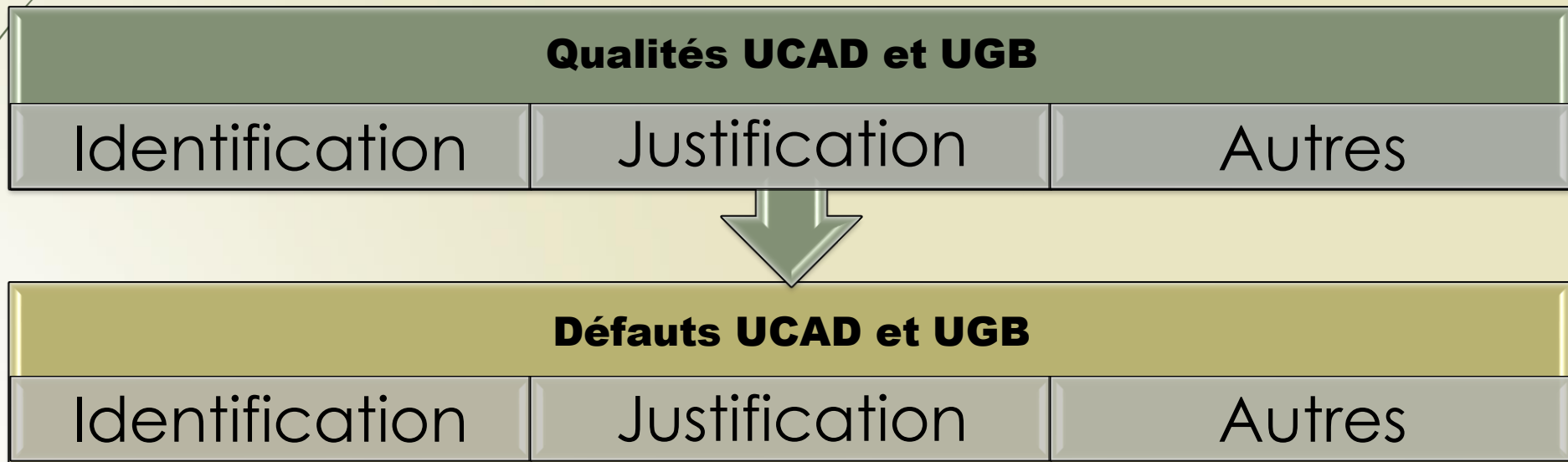
Saint-Louis après le départ des colons.

Sujet 2: Evaluation du système universitaire au Sénégal (Exemples: UCAD et UGB).

Type de plan: Comparatif / imbriqué (NB: il est recommandé de choisir la distributivité).

distributivité

$$2 \times (4 + 3) = (2 \times 4) + (2 \times 3)$$



Il faut éviter de traiter d'abord les qualités de l'UCAD, ensuite celles de l'UGB; puis les défauts de l'UCAD, ensuite ceux de l'UGB...

Cela rend difficile la comparaison et peut causer des répétitions.

Exemple:

- 1. Qualités UCAD**
- 2. Qualités UGB**
- 3. Défauts UCAD**
- 4. Défauts UGB**

Autres critères d'un bon plan

En plus de la division (qui consiste à diviser chaque partie en sous-parties), un bon plan doit répondre aux critères suivants:

- ✓ **parallélisme**
- ✓ **coordination**
- ✓ **subordination**

Parallélisme

Il doit y avoir une structure similaire entre les titres d'une part, et les sous-titres d'autre part. Par exemple, si le premier titre commence par un nom, tous les autres titres du même niveau doivent commencer par un nom. Il en est de même pour les sous-titres.

Titre 1: **Nom**

Sous-titre A: **Adjectif**

Sous-titre B: **Adjectif**

Titre 2: **Nom**

Exemple 

Titre 1: **Qualité** des enseignements...

Sous-titre A: **Grand** nombre...

Sous-titre B: **Faible** taux...

Titre 2: **Inadéquation** du système...

Coordination

Les informations contenues dans les titres doivent avoir la même importance. Il en est de même pour les sous-titres.



Exemple

Titre 1: Qualités UCAD et UGB

Sous-titre A: Qualité du corps professoral

Sous-titre B: Reconnaissance au plan international

Titre 2: Défauts UCAD et UGB

Sous-titre B: Insuffisance des budgets

Sous-titre C: Infrastructures inadaptées

Subordination

Les informations contenues dans les titres sont plus générales; alors que celles dans les sous-titres sont plus spécifiques.

Exemple 

Titre 1: Les méthodes dans l'enseignement supérieur au Sénégal

Sous-titre 1: A l'UGB

A: UFR LSH

B: UFR CRAC

Sous-titre 2: A l'UCAD

C: Fac LSH

D: Fac SEG